КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОШ „ ВУК КАРАЏИЋ“ у Доњем Милановцу

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА –** Набавка дрва за огрев количина 463 прм прва класа

( мешано: буква, храст, граб )

**- Јавна набавка мале вредности -**

**ЈАВНА НАБАВКА 1113 бр. 1/2013**

**( Објављено на Порталу јавних набавки и интернет страници ОШ“ Вук Караџић“ у Доњем Милановцу)**

**Август, 2013. године**

1/20

С А Д Р Ж А Ј:

1. Општи подаци о јавној набавци …......................................................................... 3
2. Подаци о предмету јавне набавке …...................................................................... 3
3. Упутство понуђачима како да сачине понуду ….................................................. 4
4. Образац понуде ….................................................................................................... 9

Подаци о понуђачу – Прилог 4.1…....................................................................... 9

Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди – Прилог 4.2…...... 10

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. И 76. Закона

о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова….....11

Образац за испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама –

Прилог5.1…............................................................................................................12

1. Модел уговора ….................................................................................................. 14
2. Техничке карактеристике ( спецификација, количина и опис добара )…....... 16
3. Образац струклтуре понуђене цене са упутством како да се попуни …......... 17
4. Изјава понуђача о независној понуди …............................................................ 18

9.а Изјава о испуњености услова из члана 75. И 76. ЗЈН…............................... 19

1. Образац припрме трошкова припреме понуде ….............................................. 20

2/20

|  |
| --- |
| **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ** |

1. **Назив, адреса и интернет страница наручиоца**: ОШ ''Вук Караџић“, 19220 Доњи Милановац, Стевана Мокрањца 14, www.osvukdmil.edu.rs
2. **Врста поступка**: Јавна набавка мале вредности
3. **Предмет јавне набавке**: набавка добара – Набавка дрва за огрев количина 463 прм прве класе мешано( буква, храст, граб)
4. **Поступак се спроводи:** Ради закључења уговора о јавној набавци дрва за огрев за школсу 2013/2014. годину.
5. **Контакт**: Анкица Јелић, тел.030 590 142;

|  |
| --- |
| **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** |

**Опис предметне набавке, назив и ознака из општег речника набавке**:

Добра - јавна набавка мале вредности добара - набавка 463 прм дрва за огрев прве класе- мешано ( буква, храст, граб) по важећој тржишној цени за потребе школе, редни број 1113-ЈН 1/2013.

**Ознака из општег речника набавке**: 03413000 – дрво за огрев.

3/20

|  |
| --- |
| **3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУ**ДУ |

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца – ОШ „ Вук Караџић“ у Доњем Милановцу у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

1. ***Услови за учешће у поступку јавне набавке***

Комисија за јавне набавке наручиоца (у даљем тексту: комисија Наручиоца) ће установити испуњеност обавезних услова за учешће у поступку из члана 75. и додатних услова из члана 76.Закона о јавним набавкама, које понуђач мора доказати.

***Обавезни услови***

**1.** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

**2.** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**3.** да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуде;

**4.** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

***Додатни услови***

**1.** да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом;

**2.** да располаже довољним кадровским и техничким капацитетом.

1. ***Обавезна садржина понуде***

Понуда се сматра прихватљивом и потпуном ако понуђач поднесе:

**1)** образац подаци о понуђачу (прилог 4.1.) - попуњен по свим ставкама, оверен

печатом и потписан;

**2)** образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (прилог 4.2.) ако

понуђач подноси заједничку понуду;

Образац понуде понуђач мора да попуни по свим ставкама, овери печатом и

потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у понуди наведени.

**2)** образац о оцени испуњености услова из чл. 75. и чл. 76. ЗНЈ, са упутством како се доказује испуњеност услова (*у случају подношења заједничке понуде, посебно за сваког* *понуђача из групе понуђача)*, са доказима који се могу поднети у неовереним копијама.

**3)** модел уговора, понуђач мора да попуни модел уговора по свим ставкама који се односе на понуђача, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

**4)** техничке карактеристике – спецификације, понуђач мора да попуни и упише појединачну и укупну цену.

**5)** образац структуре понуђене цене понуђачи попуњавају према упутству.

4/20

**6)** изјава о независној понуди којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима (чл.26.ЗНЈ).

**7)** изјава о испуњености услова из члана 75. и чл.76. Закона о јавним набавкама, попуњену, потписану и оверену печатом.

1. ***Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена***

Понуда и остала документација која се односи на понуду, мора бити састављена на српском језику.

1. ***Подношење понуде и попуњавање образаца датих у конкурсној документацији***
2. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
3. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
4. Понуду доставити до 22.08.2013. године до 12:00 часова на адресу: **ОШ „ Вук Караџић“, Доњи Милановац, Стевана Мокрањца 14,** са назнаком:

**,,Понуда за поступак јавне набавке мале вредности за јавну набавку добара – огревног дрвета, број јавне набавке1113-ЈН 1/2013 - НЕ ОТВАРАТИ”**

1. Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.
2. У колико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.
3. У колико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.
4. ***Партије***

1. Јавна набавка огревног дрвета није обликована у више партија.

***6. Варијанте понуде***

1. Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

***7. Измене, допуне и опозив понуде***

1. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

5/20

2. У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ОШ „Вук Караџић“, Доњи Милановац, Стевана Мокрањца 14**,** са назнаком:

„Измена понуде за отворени поступак за јавну набавку **добара –огревног дрвета, број**

**јавне набавке 1/2013.**

или „Допуна понуде за отворени поступак за јавну набавку **добара – огревног дрвета,**

**број јавне набавке 1/2013.** или „Опозив понуде за отворени поступак за јавну набавку

**добара - огревног дрвета, број јавне набавке1113-ЈН 1/2013.**

или „Опозив понуде за отворени поступак за јавну набавку **добара - огревног дрвета, број јавне набавке 1/2013.**

***8. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач***

1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

***9. Подношење заједничке понуде***

1. Понуду може поднети група понуђача.

2. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

3. Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су тражени у конкурсној документацији.

**ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА**

***10. Начин и услови плаћања***

1. Плаћање у 100% износу извршиће се након доделе уговора о јавној набавци и извршене испоруке уговореног добра уговорене најдаље у року од 30 дана од дана испостављања фактуре, а одмах по преносу средстава наручиоцу од стране локалне самоуправе СО Мајданпек

***11. Рок и место испоруке***

1. Рок испоруке : 30.09.2013. године.

2. Место испоруке: Франко диспозиције Наручиоца и то:312 прм матична школа у Доњем Милановцу; 40 прм школски интернат у Доњем Милановцу,12 прм ИО Бољетин, 20 прм ИО Мосна, 20 прм ИО Тополница, 12 прм ИО Кулма Тополница, 12 прм ИО Клокочевац, 10 прм ИО Голубиње, 8 прм ИО Штрбац, 7 прм ИО Копана Главица и 10 прм ИО Мироч.

***12. Цена, валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди***

1. Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.

2. Цене у понуди се исказују без ПДВ-а.

3. Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове, превоз, утовар и истован по датим диспозицијама наручиоца. 6/20

4. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

5. Цена је фиксна и не може се мењати и даје се на паритету FCO захтевана локација из техничке спецификације.

***13. Начин означавања поверљивих података***

1. Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у

горњем десном углу да садржи ознаку ,,ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

2. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

3. Наручилац je дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

4. Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

5. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

***14. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде***

1. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка **добара –огревног дрвета,број** **јавне** **набавке1113-ЈН** **1/2013**“**.**

2. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

3. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

4. Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20.ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

***15. Захтев за заштиту права***

1. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. ЗЈН-а. У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача.

2. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице . Захтев за заштиту права у име лица из чл. 148. Став 1. ЗНЈ може да поднесе пословно удружење. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник али нису дужни да подносе захтев за заштиту права на захтев лица које није искористило право на подношење захтева за заштиту права.

3. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији а предаје се наручиоцу.

4. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуде или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуде, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке а у случају јавне набавке мале вредности је пет дана од дана пријема одлуке. 7/20

Примерак захтева за заштиту права, подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

5. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

6. Таксу у износу од 40.000,00 динара подносилац захтева за заштиту права понуђача приликом подношења захтева, дужан је да уплати на број текућег рачуна: 840-742221843-57, позив на број 97/06-063, сврха - републичка административна такса, корисник Буџет Републике Србије.

***16. Закључење уговора***

1. Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

2. Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

8/20

|  |
| --- |
| **4.ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** |

**4.1)** Образац понуде за јавну набавку **добара- огревог дрвета у количини од 463 прм за потребе ОШ „Вук Караџић“ у Доњем Милановцу, број јавне набавке1113-ЈН 1/2013**

**Табела 1.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ** | |
| **Назив понуђача** |  |
| **Адреса понуђача:** |  |
| **Име особе за контакт:** |  |
| **e-mail:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Телефакс:** |  |
| **Порески број понуђача ( ПИБ):** |  |
| **Матични број понуђача:** |  |
| **Шифра делатности:** |  |
| **Назив банке и број рачуна:** |  |
| **Лице овлашћено за потписивање уговора:** |  |

**2. Важење понуде: Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуде.**

**3. Подаци који су релевантни за закључење уговора:**

3.1.Укупна понуђена цена без ПДВ-а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

(словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара)

3.2.Укупна понуђена цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара

(словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара)

3.3. Рок за испоруку целокупне количине је 30 календарских дана (и словима:тридесет дана) од дана обостраног потписивања уговора, а најксаније до 30.09.2013. године.

(Укупна цена и јединичне цена добара током извршења уговора је фиксна и неможе се мењати

ни из каквог разлога).

Напомена: Образац понуде Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у овом обрасцу наведени.

Место и датум : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. П о н у ђ а ч:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис и печат)

9/20

|  |
| --- |
| **4.2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ** |

**Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под А) или Б)**

**Табела 2.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **А) САМОСТАЛНО** | | |
| **Б) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** | | |
| **1)** | **Назив понуђача:** |  |
|  | **Адреса понуђача:** |  |
|  | **Име особе за контакт:** |  |
|  | **Матични број:** |  |
|  | **Порески број понуђача (ПИБ):** |  |
|  | **e-mail:** |  |
|  | **Телефон:** |  |
|  | **Телефакс:** |  |
|  | **Шифра делатности:** |  |
|  | **Назив банке и број рачуна:** |  |

**Напомена: -** Уколико има више учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој

понуди.

Место и датум : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. П о н у ђ а ч:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис и печат)

10/20

|  |
| --- |
| **5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И ЧЛ. 76.**  **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ**  **ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА** |

**5.1.** Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређен чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама:

**1) Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре (копија, без обзира на датум издавања извода).

**2) Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Докази:** Потврде Надлежног суда.

**3) Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуде.

**Докази:** Потврде Надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката.

**4) Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Доказ**: Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Додатни услови:**

**5) Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом.

**Доказ:** Да је понуђач у претходне три године пре слања позива за подношење понуде вршио испоруку добара која су предмет јавне набавке.

**6) Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

**Доказ:** Изјава понуђача(печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) којом потврђује да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12) наручилац је дужан да од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр.124/12) испуњеност услова утврђених Конкурсном документацијом понуђач може да доказује писаном изјавом датом под материјалном и кривичном одговорношћу и иста је саставни деоове Конкурсне документације.

11/20

|  |
| --- |
| **5.1. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р  бр. | **Услови:** | **Докази:** |
| 1. | - да jе регистрован код  надлежног органа, односно  уписан у одговарајући  регистар | Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда |
| 2. | - да он и његов законски заступник нису осуђивани за  неко од кривичних дела као  чланови организоване  криминалне групе, да нису  осуђивани за кривична дела  против привреде, кривична  дела против животне средине,  кривично дело примања или  давања мита, кривично дело  преваре | Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица,  да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:  - Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,  - Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица,  - Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе  **Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда**. |
| 3. | - да му није изречена мера  забране обављањаделатности,  која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда | **- ПРАВНО ЛИЦЕ**: Потврде привредног **и** прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности  - **ПРЕДУЗЕТНИК:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности  **Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.** |
| 4. | - да је измирио доспеле  порезе, доприносе и друге  јавне дажбине у складу са  прописима Републике Србије  или стране државе када има  седиште на њеној територији | 1.**Уверење Пореске управе** Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**  2. **Уверење Управе јавних прихода града, односно општине** да јеизмирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода  **Напомена**:  -Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за** **приватизацију да се налази у поступку приватизације**  -У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе  -У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за  сваког од њих  **Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда** |
| 5. | - да располаже **неопходним**  **финансијским и пословним капацитетом**: | Изјава понуђача(печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) којом потврђује да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом |

Место и датум: М.П. Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13/20

|  |
| --- |
| **6. МОДЕЛ УГОВОРА** |

**У Г О В О Р**

**О КУПОВИНИ И ПРОДАЈИ ДОБАРА**

Закључен дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013. године, између:

1. ОШ „ ВУК КАРАЏИЋ“ У Доњем Милановцу, коју заступа Габриела Крсмановић,

директор школе, као купца добара са једне стране ( у даљем тексту: КУПАЦ ) и

2.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као продавца добара с друге стране ( у даљем тексту: ПРОДАВАЦ )

Подаци о Купцу ( Наручиоцу ) Подаци о Продавцу ( Понуђачу)

|  |  |
| --- | --- |
| ПИБ: 100625108 | ПИБ |
| Матични број: 07128126 | Матични број |
| Број рачуна: 840-1667660-20 | Број рачуна |
| Телефон 030 590 142 | Телефон |
| Факс 030 590 213 | Факс |
| e/mail osvukkaradzicdmil@open.telekom.rs | E/mail |

закључен је Уговор као што следи:

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности добара – огревног дрвета прве класе ( буква, храст, граб ) за потребе Купца за школску 2013/2014 годину по Јавном позву број ЈН: 1113-ЈН 1/2013, понуди понуђача, овде продавца прихваћеној Одлуком наручиоца, овде Купца.

Члан 2.

Продавац добара дужан је купцу испоручити добра – према понуди коју је доставио приликом подношења исте на позив за уговорену цену у укупном износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без обрачунатог ПДВ-а, а са обрачунатим ПДВ-ом у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

Цена добара утврђена у понуди, се неможе мењати.

Купац ће укупну уговорену цену исплатити након доделе уговора о јавној набавци и у целости извршене испоруке уговореног добра, најдаље у року од 30 дана од дана испостављања фактуре, а одмах по преносу средстава наручиоцу од стране надлежног органа локалне самоуправе Општине мајданпек Мајданпек на текући рачун Продавца-понуђача.

Члан 3.

Продавац се обавезује да Купцу најкасније до 30.09.2013. године испоручи 463 прм на франко диспозиције Наручиоца и то: 312 прм матична школа у Доњем Милановцу; 40 прм школски интернат у Доњем Милановцу,12 прм ИО Бољетин, 20 прм ИО Мосна, 20 прм ИО Тополница, 12 прм ИО Кулма Тополница, 12 прм ИО Клокочевац, 10 прм ИО Голубиње, 8 прм ИО Штрбац, 7 прм ИО Копана Главица и 10 прм ИО Мироч.

Квалитативни и квантитативни пријем огревног дрвета из става 1.овог члана по извршеној франко испоруци извршиће овлашћени радници купца потписивањем потврде о пријему.

Члан 4.

Продавац гарантује купцу да ће испоручена доба – огревно дрво бити по квалитету и карактеристикама како је то означено у понуди коју је дао, односно прве класе, мешано ( буква, храст, граб ), а купац задржава право да робу неодговарајућег квалитета врати продавцу, одмах о трошку продавца.

Члан 5.

Ако продавац својом кривицом касни са испуњењем уговорних обавеза обавезује се да уплати уговорну казну од 0,1% врдности уговора за сваки дан кашњења.

У случају да Продавац не изврши своје уговорнењ обавезе, купац има право да раскине Уговор и захтева надокнаду штете сагласно одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 6.

Продавац је дужан за испуњење својих уговорних обавеза, а на име гаранције код купца депоновати један од инструмената за обезбеђење потраживања, као гаранцију за неизвршавање обавеза.

Члан 7.

Купац и Продавац ће спорове који евентуално произађу из примене овог споразуму решавати споразумно, а ако споразум не успе уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 8.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 2 (два) за Продавца, а 4 ( четири) за Купцасваку уговорну страну.

**ЗА ПРОДАВЦА, ЗА КУПЦА**,

ОШ“ Вук Караџић“

Доњи Милановац

Д и р е к т о р

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Габриела Крсмановић

15/20

|  |
| --- |
| 1. **ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ( СПЕЦИФИКАЦИЈА)** |

Техничке карактеристике добара су:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.**  **бр** | **ОПИС ДОБРА** | **Укупна**  **количина у просторнм метрима** | **Цена по 1 прм без ПДВ-а** | **Укупно без ПДВ**  **(3х4=5)** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** |
| **1.** | **ОГРЕВНО ДРВО**  **прве класе-мешано**  **( буква,храст,граб)**  **са превозом, утоваром и истоваром франко као у јавном позиву:**  **- 312 прм матична школа у**  **Д.Милановцу**  **- 40 прм школски интернат**  **У Д.Милановцу**  **-12 прм ИО Бољетин;**  **- 20 прм ИО Мосна;**  **- 20 прм ИО Тополница;**  **- 12 прм ИО Кулма Тополница**  **- 12 прм ИО Клокочевац;**  **- 10 прм ИО Голубиње;**  **- 8 прм ИО Штрбац;**  **- 7 прм ИО Копана Главица**  **- 10 прм ИО Мироч.** | **463 прм** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **2.** | УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-А |  |  |  |
| **3.** | **ПДВ** |  |  |  |
| **4.** | **УКУПНО СА ПДВ-ом** |  |  |  |

**2. Понуда важи \_\_\_\_\_\_\_ ( најмање 30 дана) од дана отварања понуда.**

**3. Рок плаћања: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( најмање 30 дана) од дана испостављања фактуре.**

**4.Рок испоруке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( најдаље до 30.09.2013.године).**

**Место и датум: Понуђач:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Потпис одговорног лица**

16/20

|  |
| --- |
| 1. **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ** |

1.Образац структуре цене

|  |  |
| --- | --- |
| УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а | ...........................................динара без ПДВ-а |
| СТОПА ПДВ-а | ..............% |
| ИЗНОС ПДВ-а НА УКУПНУ ЦЕНУ | ...........................................динара |
| УКУПНА ЦЕНА ( са ПДВ-ом) | ........................................... динара са ПДВ-ом |

Место ........................... М. П. Потпис овлашћеног лица

Датум ...........................

...........................................

2. Упутство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

Под тачком 1. понуђачи уписују укупну цену без ПДВ-а;

Под тачком 2. уписује се стопа ПДВ-а за услугу која је предмет набавке;

Под тачком 3. уписује се износ ПДВ-а на укупну цену;

Под тачком 4. уписује се укупна цена са ПДВ-ом;

17/20

|  |
| --- |
| **9.ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ** |

На основу члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гл. РС“ број 29/2013)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назив и седиште понуђача)*

**даје следећу:**

**И З Ј А В У**

**ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду за набавку огревног дрвета у поступку 1113 ЈН бр.1/2013 поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица понуђача

18/20

|  |
| --- |
| **9а ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** |

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем

Следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

са матичним бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, испуњава све услове утврђене чланом 75. и

чланом 76. ЗЈН одређене конкурсном документацијом за јавну набавку набавку добара – огревног

дрвета, број 1113-ЈН 1/2013 и то:

**Обавезни услови**

**1.** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

**2.** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан

организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде,

кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита,

кривично дело преваре;

**3.** да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време

објављивања односно слања позива за подношење понуде;

**4.** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима

Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

**Додатни услови**

**1.-**да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом

- да је понуђач у претходне три године пре слања позива за подношење понуде вршио испоруку добара која су предмет набавке.

**2.**да располаже довољним кадровским и техничким капацитетом

- да у моменту подношења понуде поседује –користи продајни простор и простор за

складиштење добара која су предмет набавке,

- да пре слања позива за подношење понуде има у радном односу минимум 2 запослена

који раде на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке.

Место и датум М.П. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

19/20

|  |
| --- |
| **10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ** |

Општи подаци о Понуђачу:

Назив и седиште: ............................................................................................................................

Матични број: .............................................. ПИБ : .......................................................................

Особа за контакт: ............................................................................................................................

Прилажемо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку број 1113-ЈН 1/2013– набавка огревног дрвета - 03413000

Трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца

Трошкови прибављања средстава обезбеђења

Укупан износ трошкова изражен у динарима без ПДВ: .........................................

словима: .......................................................................................................................

ПДВ: ........................ %

Укупан износ трошкова изражен у динарима са ПДВ-ом ..........................................

словима: ...........................................................................................................................

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима под условом да тражи накнаду трошкова израде узорка или модела.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или

овлашћено лице члана групе под условом да тражи накнаду трошкова израде узорка или

модела.

20/20